UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA
Comuni di
Ceresole Reale – Noasca – Pont Canavese – Ingria
Ronco Canavese – Valprato Soana - Frassinetto

N. 9/2020

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19. RIDETERMINAZIONE DEI SERVIZI "INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA" DEI DIPENDENTI DELL'UNIONE CON EFFICACIA DAL 4 MAGGIO 2020

IL PRESIDENTE

Visti:

- il D.P.C.M. in data 11 marzo 2020, qui integralmente richiamato, con speciale attenzione a quanto dispone il capoverso del comma 6 dell'art. 1, secondo cui "**le amministrazioni individuano le attività indifferibili da rendere in presenza**";
- IL D.L. 17 marzo 2020, n. 18, che all'art. 87 dispone:
  a) fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19 il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni (art. 87 comma 1);
  b) è limitata la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che le pubbliche amministrazioni ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza (art. 87 comma 1 lett. a);
  c) qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio (art. 87 comma 3);

Visti i propri decreti n. 7 del 03/04/2020 e n. 8 del 14/04/2020, con i quali sono state definite quali attività indifferibili ed urgenti quelle relative alla protezione civile e alla gestione del protocollo e della segreteria, da svolgere" in presenza" presso gli Uffici dell'Unione fino alla data del 3 maggio 2020;

UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA
Comuni di
Ceresole Reale – Noasca – Pont Canavese – Ingria
Ronco Canavese – Valprato Soana - Frassinetto

Visto il D.P.C.M. in data 26 aprile 2020, che dispone il mantenimento di misure restrittive su tutto il territorio nazionale per affrontare l'emergenza epidemiologica da Covid 19 sino al 17 maggio 2020, richiamando per quanto riguarda il lavoro nelle pubbliche amministrazioni espressamente all'art. 1 comma 1 lett. gg) il sopra citato D.L. 17 marzo, n. 18;

Visto il Decreto n. 50 del 02/05/2020 del Presidente della Regione Piemonte che, nel prorogare sino al 17 maggio 2020 le misure restrittive per affrontare l'emergenza epidemiologica, all'art. 16 ribadisce " la sospensione...delle attività degli uffici pubblici regionali, provinciali e comunali, fatta salva l'erogazione dei servizi essenziali ed indifferibili come individuati dalle Autorità competenti d'intesa con il Prefetto";

Considerato, quindi, che si rende necessario confermare la limitazione delle presenze all'interno degli uffici dell'Unione montana, attraverso una ridefinizione dell'articolazione dell'orario di lavoro dei dipendenti dell'Ente, al fine di garantire lo svolgimento delle attività essenziali ed indifferibili;

Rilevato che per l'attività degli uffici dell'Unione montana non è applicabile lo svolgimento della prestazione lavorativa dei dipendenti tramite il lavoro agile se non a rotazione ed in via subordinata rispetto alla presenza in ufficio;

Ritenuto che il protrarsi, ormai evidente, per un lungo periodo dell'emergenza di cui all'oggetto rende necessario rideterminare le attività da considerare essenziali ed indifferibili, confermando quelle elencate nei decreti sopra richiamati ed estendendole, seppur sulla base delle precauzioni logistiche ed organizzative sopraindicate, alle attività svolte dal settore tecnico dell'Unione, che a seguito della riapertura dei cantieri e dei lavori di manutenzione nei territori, dovrà riprendere pienamente l'attività, e dal settore finanziario per gli adempimenti connessi alla gestione del bilancio dell'Ente;

Ritenuto di confermare, altresì, nel dare attuazione alle succitate normative statali e regionali succedutesi, la chiusura degli uffici al pubblico, fatta salva l'attività di protezione civile, la gestione del protocollo e della segreteria ed eventuali indispensabili attività relative al settore tecnico dell'Ente;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA
Comuni di
Ceresole Reale – Noasca – Pont Canavese – Ingria
Ronco Canavese – Valprato Soana - Frassinetto

DECRETA

1. sino alla concreta riduzione dei rischi legati all'emergenza epidemiologica in corso, acclarata da disposizioni nazionali e/o regionali, le seguenti siano definite quali "***attività indifferibili da rendere in presenza***":
   - *Attività della protezione civile*
   - *Attività di gestione del protocollo e della segreteria*
   - *Attività del Settore tecnico*
   - *Attività di gestione finanziaria e contabile*

   come in dettaglio richiamate nell'allegato a) del presente provvedimento;
2. dette attività siano svolte "in presenza" presso gli Uffici dell'Unione, fatta salva la possibilità di ricorrere al lavoro agile in via subordinata e previa rotazione tra i dipendenti;
3. per lo svolgimento in sicurezza delle suddette attività e con un numero ridotto di personale contemporaneamente presente presso gli uffici dell'Ente si predisponga da parte del Segretario dell'Unione montana un provvedimento di ridefinizione dell'articolazione dell'orario di lavoro dei dipendenti;
4. gli uffici dell'Unione montana rimangano chiusi al pubblico sino a diversa disposizione fatte salve l'attività di protezione civile, la gestione del protocollo e della segreteria ed eventuali indispensabili adempimenti relativi al Settore tecnico dell'Ente;
5. il presente provvedimento potrà essere revocato in caso di ulteriori provvedimenti da parte del governo nazionale o regionale;
6. copia del presente decreto è pubblicato all'albo pretorio on – line e trasmesso alla Regione Piemonte, alla Prefettura UTG di Torino e all'Unità di crisi della Protezione civile della Regione Piemonte;

7. copia del presente provvedimento è, altresì, per competenza trasmesso ai Responsabili dei Settori, per i seguiti di competenza e la trasmissione, unitamente alle proprie disposizioni, al personale interessato, in riferimento alle specifiche competenze di gestione di cui agli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, alle R.S.U. e alle sigle sindacali.

Pont Canavese, 04/05/2020

Il Presidente dell'Unione Montana Valli Orco e Soana
BONATTO MARCHELLO Marco Pietro

UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA
UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA

Allegato a)

SCHEDA INFORMATIVA DECRETO PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE N. 50 DEL 02/05/2020 (PUNTO 16) ELENCO DEI SERVIZI ESSENZIALI ED INDIFFERIBILI				
Allegato al Decreto del Presidente dell'Unione n. 9 del 04/05/2020, attuativo di quanto previsto dal punto 16) del Decreto del Presidente della Giunta Regionale				
relativa all'**UNIONE MONTANA** situato nella	**VALLI ORCO E SOANA** **zona nord ovest**			
ELENCO DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI | *prestazioni indispensabili*	**ATTIVITA' INDIFFERIBILI CHE RICHIEDONO LA PRESENZA FISICA DEL PERSONALE DURANTE L'EMERGENZA COVID-19 (indicare SI/NO/NON PRESENTE)**	**N° DIPENDENTI IN PRESENZA FISICA PER CIASCUN UFFICIO**	**N° DIPENDENTI IN SMART WORKING PER CIASCUN UFFICIO**	**N° DIPENDENTI ASSENTI DAL SERVIZIO**
		NOTA BENE: NEL CASO IN CUI IL PERSONALE SIA ADDETTO A PIU' SERVIZI, INDICARLO SOLTANTO IN UNA CASELLA		
Stato civile/servizi cimiteriali/SUAP		0	0	0
raccolta delle registrazioni di nascita e di morte; autorizzazioni di polizia mortuaria e disposizioni anticipate di trattamento	N.P.			
manutenzione dei cimiteri e servizi cimiteriali limitatamente al trasporto, ricevimento ed inumazione delle salme	N.P.			
attività urgenti versa le imprese (es.: rilascio certificazioni per partecipazione a gare d'appalto)	N.P.			
Igiene, sanità ed attività assistenziali		0	0	0
servizi di assistenza, anche domiciliare, per assicurare la tutela a persone fragili e/o non autosufficienti o comunque affidate a strutture a carattere residenziale (ad esempio anziani, disabili ecc.); *presidio minimo necessario a tutela di minori, anziani, disabili, famiglie fragili, marginalità estreme e tutelati*	N.P.			
strutture e servizi per persone senza dimora e per famiglie povere, anche con mense e/o distribuzione di beni di prima necessità; *servizi residenziali per minori e per migranti (SPRAR, CAS ecc.) e accoglienza di persone e famiglie in emergenza abitativa*	N.P.			
farmacie comunali	N.P.			
servizio attinente ai mattatoi	N.P.			
servizio attinente ai magazzini generali, limitatamente alla conservazione e allo svincolo dei beni deteriorabili	N.P.			
manutenzione della rete stradale (ivi compreso lo sgombero delle nevi), idrica, fognaria e di depurazione, nonché illuminazione pubblica	N.P.			
servizio cantieri, limitatamente alla custodia e sorveglianza degli impianti, nonché misure di prevenzione per la tutela fisica dei cittadini (cfr. punto 20 del Decreto)	N.P.			
fornitura di acqua, luce e gas	N.P.			
servizio attinente ai giardini zoologici e fattorie, limitatamente all'intervento igienico sanitario e di vitto per gli animali e alla custodia degli stessi	N.P.			
Attività di tutela della libertà della persona e della sicurezza pubblica		1 dipendente (4 gg a settimana)	1 dipendente (1 g. a settimana)	0
servizio di polizia municipale	N.P.			
servizio di protezione civile / altri servizi per la gestione dell'emergenza	SI			
servizio messi, notifiche e affissioni	N.P.			
servizio attinente alle carceri mandamentali (es. operatori biblioteche)	N.P.			
Raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali		0	0	0
attività in gestione diretta di gestione del ciclo integrato dei rifiuti	N.P.			
Trasporti		0	0	0
servizi di trasporto erogati in gestione diretta di supporto ad altri servizi comunali riconosciuti tra quelli essenziali	N.P.			
Servizi concernenti l'istruzione pubblica		0	0	0
limitatamente alla gestione degli edifici scolastici in costanza di sospensione dei servizi	N.P.			
Servizi patrimoniali / culturali		0	0	0
interventi urgenti manutenzione e gestione sedi che erogano servizi essenziali	N.P.			
ordinaria tutela e vigilanza dei beni culturali di proprietà dell'amministrazione	N.P.			
Servizi di supporto agli organi istituzionali/ Servizi informatici		2 di cui 1 x 4 gg. e 1 x 1 g. a sett.	1 dipendente (1 g. a settimana)	0
centralino e protocollo	SI			
delibere, avvocatura, segreteria organi	SI			
assistenza alle postazioni di lavoro in sede e in remota	NO			
Servizi del personale/Servizi finanziari		1 dipendente (2 gg a settimana)	1 dipendente (1 g. a settimana)	0
limitatamente all'erogazione degli emolumenti retributivi, all'erogazione degli assegni con funzione di sostentamento ed alla compilazione e al controllo delle distinte per il versamento dei contributi previdenziali per le scadenze di legge	SI			
economato, ragioneria e servizi strumentali all'acquisizione di beni o servizi di prima necessità	SI			
Servizi tecnici		1 dipendente (4 gg a settimana)	1 dipendente (1 g. a settimana)	0
limitatamente alla predisposizione dei piani annuali di manutenzione dei territori (PMO), alla gestione degli incarichi ai professionisti e alla vigilanza sulla realizzazione delle oo.pp	SI			

UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA
UNIONE MONTANA VALLI ORCO E SOANA